

# FORMAZIONE PER I LAVORATORI

## FORMAZIONE GENERALE

Secondo l'accordo fra Stato e Regioni del 21/12/2011



## D.Lgs.81/08 art.28: la Valutazione dei Rischi

**VALUTAZIONE DEI RISCHI:** *valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nell'ambito dell'organizzazione in cui essi prestano la propria attività, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e di protezione e ad elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza.*



All'esito della valutazione, il datore di lavoro elabora un **documento**, da custodire presso l'azienda, contenente:

- una **relazione sulla valutazione dei rischi** per la sicurezza e la salute durante il lavoro;
- l'**individuazione delle misure di prevenzione** e di protezione e dei dispositivi di protezione individuale;
- il **programma della misure** ritenute opportune per **garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza.**

## Concetti di Rischio e di Pericolo

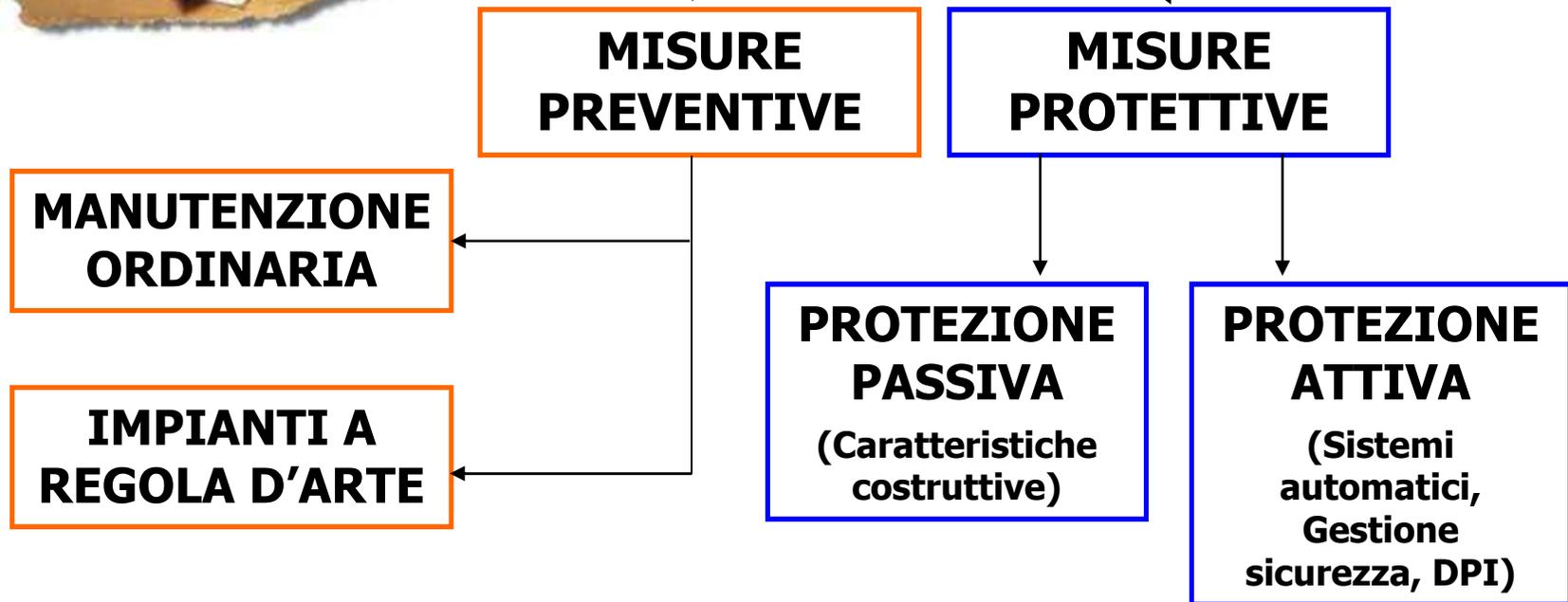
Valutazione del RISCHIO con frequenza delle misure di ATTUAZIONE e di CONTROLLO:

R	DEFINIZIONE	AZIONE DA INTRAPRENDERE	FREQUENZA
$1 \leq R \leq 3$	<b>RISCHIO BASSO</b>	- Rischio accettabile.	/
$4 \leq R \leq 8$	<b>RISCHIO MEDIO</b>	- Attuazione e controllo delle misure di prevenzione e protezione mediante attività di audit interni documentata.	1 al MESE
$9 \leq R \leq 12$	<b>RISCHIO ELEVATO</b>	- Attuazione e controllo delle misure di prevenzione e protezione mediante attività di audit interni documentata.	2 al MESE
<b>16</b>	<b>RISCHIO GRAVE</b>	- <b>Rischio non accettabile:</b> è necessario riconsiderare il percorso dell'identificazione delle misure di prevenzione e protezione al fine di abbassare il rischio.	/

# Concetti di prevenzione e protezione



$$R = P \times D$$



## PREVENZIONE

### 1. Misure **PROCEDURALI**:

- PROCEDURE DI SICUREZZA;
- VERIFICHE PRELIMINARI;
- FORMAZIONE ED INFORMAZIONE;
- SORVEGLIANZA SANITARIA.



### 2. Misure **IGIENICHE**:

- DISPONIBILITA' DI SERVIZI IGIENICO - ASSISTENZIALI;
- PULIZIA PERSONALE;
- CONSERVAZIONE D.P.I.;
- DIVIETI.



## Organizzazione della Prevenzione Aziendale Datore di Lavoro

Ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 81/08 Il datore di lavoro non può delegare:

- **la valutazione di tutti i rischi** con la conseguente elaborazione del documento *(ammenda da 2.000 a 4.000 euro)*;
- **la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi** *(arresto da tre a sei mesi o con l'ammenda da 2.500 a 6.400)*.



In generale sono previste sanzioni pesanti per il Datore di Lavoro anche in caso di mancata designazione degli addetti gestione emergenze, mancata fornitura dei necessari DPI, **mancata richiesta di osservanza da parte dei singoli lavoratori delle norme vigenti, in particolare sull'uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuali messi a loro disposizione.**

## Organizzazione della Prevenzione Aziendale

### Diritti e doveri dei vari soggetti: Lavoratore subordinato

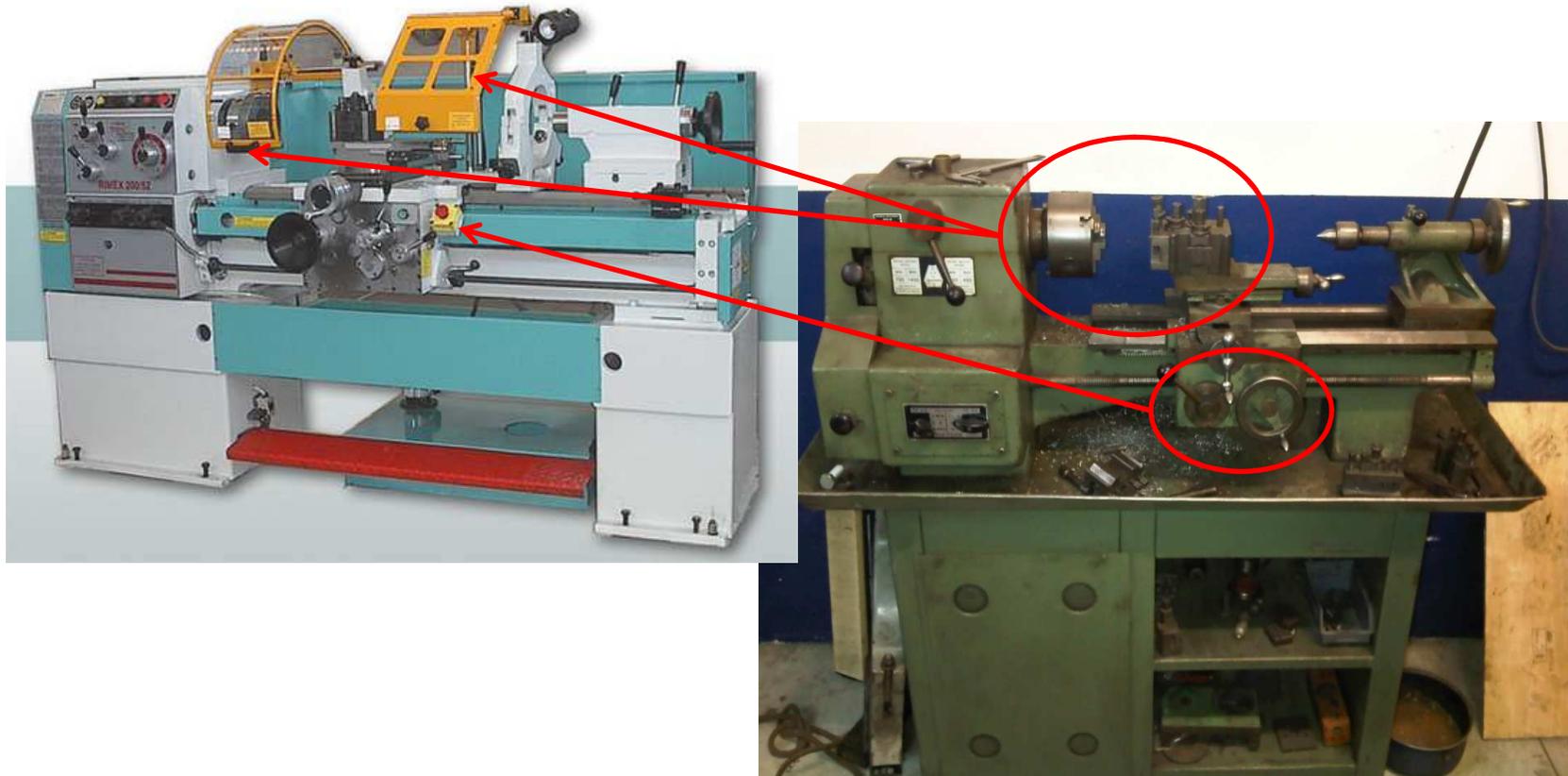
Il D.Lgs. 81/08 definisce all'art.2 comma 1 lett. a) come «**Lavoratore**» la persona che:

- indipendentemente dalla tipologia contrattuale,
- svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro
- pubblico o privato,
- con o senza retribuzione,
- anche al solo fine di apprendere
  - un mestiere,
  - un'arte,
  - una professione.



Sono altresì equiparati ai lavoratori subordinati, i **soci di società** o di enti in genere cooperativi, anche di fatto, che prestino la loro attività per conto della società o degli enti stessi, così pure gli **allievi degli istituti** di istruzione e di laboratori scuola nei quali si faccia uso di macchine, attrezzature, utensili od apparecchiature.

## Diritti e doveri dei vari soggetti Lavoratore subordinato



**Segnalare immediatamente al datore di lavoro** o al dirigente o al preposto, qualsiasi difetto od inconveniente da essi rilevato nelle macchine o nelle attrezzature di lavoro.

## Diritti e doveri dei vari soggetti Lavoratore subordinato



**Segnalare immediatamente al datore di lavoro o al dirigente o al preposto, qualsiasi difetto od inconveniente da essi rilevato nelle macchine o nelle attrezzature di lavoro.**

## Organi di vigilanza, controllo, assistenza

Gli **ORGANISMI INTERNI** aziendali per la verifica ed il controllo dell'applicazione delle normative in materia di igiene e sicurezza del lavoro sono:

- **Datore di Lavoro**
- **RSPP ed ASPP**
- **RLS**
- **Medico Competente.**



**Datore di Lavoro:** nell'ambito dei controlli **deve esigere** l'effettivo uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuale da parte dei lavoratori **mediante controlli mirati e con l'adozione di provvedimenti disciplinari.**

Per l'espletamento di tali compiti, il datore di lavoro può essere affiancato:

- **dai preposti**, che ne condividono le responsabilità in via sussidiaria;
- **da persona con incarichi dirigenziali** tecnicamente qualificata che abbia ricevuto ed accettato **apposita delega.**